

Anleitung zur Selbstregistrierung bei WebUntis



WILLY-BRANDT-SCHULE

1. Rufen Sie www.WebUntis.com auf oder klicken Sie auf den nebenstehenden Link auf unserer Homepage.
2. Wählen Sie Willy-Brandt-Schule Norderstedt aus.

Willkommen bei WebUntis

Willy-Brandt-Schule Norderstedt

Willy-Brandt-Schule
22850, Norderstedt, Lütjenmoor 7

Willy-Brandt-Schule
22850, Norderstedt, Lütjenmoor 7

3. Klicken Sie unten rechts auf registrieren und geben Sie Ihre E-Mailadresse ein, die Sie bei Anmeldung Ihres Kindes angegeben haben.

Achtung: Wenn Ihnen an dieser Stelle eine Fehlermeldung angezeigt wird, ist Ihre E-Mail nicht in unserem Programm hinterlegt worden. Bitte wenden Sie sich dann an die Tutoren Ihres Kindes.

Benutzername

Passwort

Login

[Passwort vergessen?](#)

Noch keinen Zugang? [Registrieren](#)

4. Anschließend wird ein Bestätigungscode an die E-Mailadresse versendet.
5. Nach Eingabe des Codes sind Sie als Erziehungsberechtigte/r registriert. Sie werden aufgefordert, ein Passwort auszuwählen. Ihr Benutzername ist dann Ihre E-Mailadresse.



WILLY-BRANDT-SCHULE

Webuntis bietet Ihnen folgende Funktionen:

- Sie erhalten ebenfalls Einsicht in den tagesaktuellen Stundenplan Ihres Kindes.
- Sie haben Einsicht in die Fehlzeiten des Kindes und können diese über WebUntis entschuldigen.
- Sie können mit wenig Aufwand Ihr Kind über WebUntis bei z.B. einem Krankheitsfall vor Unterrichtsbeginn entschuldigen.
- Sollte Ihr Kind aus uns unbekanntem Gründen nicht im Unterricht anwesend sein und keine Abmeldung Ihrerseits vorliegen, erhalten Sie eine Mitteilung, die Sie über das Fehlen Ihres Kindes informiert.

So können Sie Ihr Kind vor Unterrichtsbeginn abmelden, wenn Ihr Kind z.B. erkrankt ist:

WebUntis
Willy-Brandt-Schule

2025/2026

Mein Stundenplan

Weitere Stundenpläne

Abwesenheiten

Hausaufgaben

Sprechstunden

Abwesenheit melden

Zeitraum

26.9.2025 07:45

26.9.2025 17:15

Abwesenheitsgrund

Select...

Arzt

beurlaubt

krank

1. Sie klicken rechts auf <Abwesenheiten>.

2. Anschließend können Sie unten rechts auf den Button <Abwesenheit melden> klicken.

3. Es öffnet sich ein Fenster. Hier tragen Sie den Zeitraum ein und wählen einen Abwesenheitsgrund aus. (z.B. krank).

4. Klicken Sie anschließend auf <Speichern>. Die Tutoren und Fachlehrkräfte erhalten die Information, dass Sie Ihr Kind im gewählten Zeitraum als abwesend gemeldet haben (z.B. aufgrund einer Krankheit).

Zusätzlich gibt es die Möglichkeit, die App UntisMobile zu installieren. Sie bietet einen schnellen Zugriff und eine übersichtliche Darstellung.

