

Betriebspraktikumsmappe Jahrgang 8

Hinweise und Anregungen

Während und nach der Praktikumszeit erstellst du eine Praktikumsmappe, die vorgegebene Punkte enthalten soll.

Deckblatt und Inhaltsverzeichnis

Persönliche Daten

Wochenberichte 1 und 2

Tätigkeitsbericht

Tagesablauf

Arbeitsplatzbeschreibung

Berufsbild eines Praktikumsberufes

Betriebsdaten

Ausbildung im Praktikumsbetrieb

Praktikum und Berufswunsch

Anhang

Beantworte während des Praktikums die in den folgenden Arbeitsbögen aufgeführten Fragen. Lege diese Fragen auch deinem Betreuer/deiner Betreuerin vor, damit du gezielt Informationen erhältst.

Mache dir während des Praktikums Notizen. Das erleichtert dir die spätere Arbeit.

Alle Blätter werden von dir in einem DIN A4-Schnellhefter gesammelt. Bitte verwende keine Dokumentenhüllen!

Deine Mappe wird zensiert und bildet die schriftliche WK-Note für das zweite Halbjahr Jg 8. Die Gesichtspunkte, nach denen die Beurteilung erfolgt, werden mit dir besprochen.

Abgabe der Mappe bis zum:

Persönliche Daten

Name: _____

Vorname: _____

Geburtsdatum: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____

Praktikumsberuf: _____

Lichtbild

Name und Anschrift des Praktikumsbetriebs:

Telefon: _____

BetreuerIn im Betrieb: _____

Name und Anschrift der Schule:

Telefon: _____

BetreuungslehrerIn: _____

dem Anleiter/der Anleiterin zeigen

Wochenbericht

1. Praktikumswoche

Schreibe deine Tätigkeiten kurz in Stichworten für jeden Wochentag auf.

Tag	Ausgeführte Tätigkeiten Berichtszeitraum vom _____ bis _____
Montag	
Dienstag	
Mittwoch	
Donnerstag	
Freitag	
dem Anleiter/der Anleiterin zeigen	

Wochenbericht
2. Praktikumswoche

Tag	Ausgeführte Tätigkeiten Berichtszeitraum vom _____ bis _____
Montag	
Dienstag	
Mittwoch	
Donnerstag	
Freitag	

Tagesablauf

Beispiel

7:30 **Fleischtheke vorbereitet** und neue **Waren** (Wurst und Fleisch) **eingerräumt**

8:30 Neue **Ware ausgepackt** und in **Regale eingerräumt**

9:30 Tiefkühlschränke **überprüft**, abgelaufene Ware **ausgeräumt**, leere Regale **nachgeräumt**

12:00 Mittagspause

13:00 bei der **Büroarbeit mitgeholfen**, **Rechnungen abgeheftet**, **Lieferschein nachgeprüft**

14-15:00 bei der **Kassenabrechnung zugeschaut**, danach Feierabend

Tätigkeitsbericht

Nenne drei wichtige Tätigkeiten, die in deinem Praktikumsberuf erledigt werden müssen.

a) _____

b) _____

c) _____

Nenne drei Werkzeuge, Maschinen oder berufstypische Arbeitsmittel, mit denen in diesem Beruf gearbeitet wird.

a) _____

b) _____

c) _____

Fertige eine Zeichnung von einem Werkzeug, einer Maschine oder einem berufstypischen Arbeitsmittel an.

Beschreibe, was du damit gemacht hast.

Beschreibung:

Arbeitsplatz

1. Beschreibe deinen Arbeitsplatz! Schreibe mindestens drei Sätze!
(z.B. Werkstatt, Büro, im Freien, Stehberuf, Sitzberuf, gleichbleibend, wechselnd)

2. Arbeitsschutz und Gefahrenhinweise

2.1 Wie verhält es sich mit Lärm, Licht und Luft an deinem Arbeitsplatz?

2.2 Welche Unfallgefahren gibt es an deinem Arbeitsplatz?

2.3 Welche Vorrichtungen/Maßnahmen/Vorschriften sollen Unfälle verhindern?
(z.B. bestimmte Kleidung)

3. Gibt es langfristige Berufsrisiken (Berufskrankheiten)? Nenne die
Risiken/Krankheiten und ihre möglichen Folgen!

dem Anleiter/der Anleiterin zeigen

Berufsbild

Frage 1/2/3/6 beantwortest du mit Hilfe des Buches „Berufe aktuell“ /dem Internetportal www.planet-beruf.de

1. Bezeichnung des Ausbildungsberufs

2. Dauer der Ausbildungszeit:

3. Erforderlicher Schulabschluss:

4. Stärken und Fähigkeiten des Berufs und deine eigenen Stärken und Fähigkeiten

Für jeden Beruf werden unterschiedliche Stärken und Fähigkeiten benötigt. Kreuze an, welche für deinen Ausbildungsberuf wichtig sind und schätze dich selbst ein. + wichtig 2 kann ich gut +/- weniger wichtig 1 kann ich einigermaßen - unwichtig 0 kann ich fast nicht	Beruf			du selbst		
	+	+/-	-	2	1	0
Sinn für Genauigkeit und Ordnung						
Selbstsicheres Auftreten						
Rücksichtnahme, Einfühlungsvermögen						
Gute Rechenfähigkeiten						
Zeichnerisches Talent						
Selbständigkeit						
Unempfindlichkeit gegenüber Witterungsbedingungen						
Teamfähigkeit						
Selbstsicheres Auftreten						
Zuhören können						
Handwerkliches Geschick						
Schwindelfreiheit						
Verantwortungsbewusstsein						
Unempfindlichkeit gegenüber Lärm						
Logisches Denkvermögen						

Durchhaltevermögen							
Konzentrationsfähigkeit							
Körperliche Kraft und Ausdauer							
Kreativität							
Räumliches Vorstellungsvermögen							
Sichere Rechtschreibung							
Unempfindlichkeit gegenüber Schmutz							
Sich durchsetzen können							
Pünktlich sein							

5. Welche Schulfächer haben eine besondere Bedeutung?

6. Gibt es verwandte Berufe? Zähle einige auf.

7. Beschreibe mindestens einen verwandten Beruf!

Betriebsdaten

Befrage eine Kollegin oder einen Kollegen in deinem Praktikumsbetrieb.

1. Name des Betriebs: _____
Anschritt: _____
Jahr der Gründung: _____

2. Zahl der Beschäftigten insgesamt: _____
davon männlich: _____
davon weiblich: _____

3. Zahl der Auszubildenden insgesamt: _____
davon männlich: _____
davon weiblich: _____

4. Zu welcher Branche gehört der Betrieb? Kreuze an!

Büro und Verwaltung Soziale Dienste Einzel- /Großhandel
 Industrie Handwerk Sonstige, nämlich: _____

5. Der Betrieb produziert folgende Güter bzw. bietet folgende Dienstleistungen:

6. Welche Berufe werden in deinem Praktikumsbetrieb ausgeübt?

7. Wer erteilt in deinem Betrieb bzw. deiner Abteilung dem Personal Anweisungen oder Aufträge? (Bitte keine Namen nennen!)

8. Erkundige dich, was geschieht, wenn es am Arbeitsplatz Konflikte gibt. Schreibe auf! (Gibt es einen Betriebsrat?)

9. In welcher Abteilung bist du als PraktikantIn tätig?

10. Welche Aufgaben hat deine Abteilung?

Praktikum und Berufswunsch

Diese Aufgaben haben mir gefallen:	Warum?
<i>z.B. Beratung der Kunden im Laden</i>	<i>Ich finde es spannend, verschiedene Kundenfragen zu beantworten.</i>
Diese Aufgaben haben mir nicht gefallen:	Warum?
<i>z.B. Sortierarbeiten im Lager</i>	<i>Mir fiel es schwer, den Überblick zu behalten.</i>
Nützliche Kenntnisse & Fähigkeiten.....,, die ich durch diese Aufgaben erworben habe:	
<i>z.B. Einblick in das Programm PowerPoint</i>	<i>Durch das Erstellen einer Präsentation für das Projekt xy</i>

Abschlussfragebogen

Dein Betriebspraktikum ist zu Ende. Sicher hast du viel erlebt, gelernt und neue Eindrücke gewonnen. Beantworte nun bitte folgende Fragen zum Praktikum durch Ankreuzen, damit wir erkennen, ob es für dich ein Gewinn war oder nicht.

	+	+/-	-	?	Begründungen/Bemerkungen
1. Hast du dir das Praktikum so vorgestellt?					
2. Hat dir das Praktikum insgesamt gefallen?					
3. Hattest du am Praktikum einen Gewinn? Hast du Wichtiges dazugelernt?					
4. Würdest du gerne diesen Beruf erlernen oder darin arbeiten?					
5. Wenn es dein Traumberuf war: Bist du enttäuscht?					
6. War das Praktikum langweilig oder sinnlos?					
7. War die Arbeit im Praktikum anstrengend oder schwer? Warum?					
8. Hast du eigenständig Fragen gestellt?					
9. Gab es zwischen dir und deiner Betreuung im Betrieb Schwierigkeiten?					
10. Wurdest du gelobt?					
11. Wurdest du oft getadelt?					
12. Wurde dir genügend erklärt?					
13. Wurden dir Hilfen gegeben?					
14. War die Arbeitszeit zu lang?					
15. Waren die Pausen angemessen?					
16. War dir die neue Umgebung außerhalb der Schule unangenehm?					
17. Hattest du Kontakt zur Betriebsleitung?					
18. Hattest du Kontakt zum Betriebsrat? (Notiere, wenn es keinen gab)					
19. Hattest du Kontakt zu anderen Mitarbeitern/innen?					
20. Hast du Mängel festgestellt? Wenn ja, welche?					
21. Bist du am Arbeitsplatz gerecht beurteilt worden?					
22. Findest du das Erstellen einer Mappe sinnvoll?					

